



Allegato C alla determinazione n. 286 del 15 marzo 2010

**COMUNICAZIONE DI APERTURA FILIALI, SUCCURSALI E ALTRI
PUNTI VENDITA DI AGENZIE DI VIAGGIO E TURISMO -**

(Legge regionale 30 marzo 1988, n. 15 e s.m.i.)

**AI COMUNE di
IMPERIA**

**AI COMUNE di
TORINO**

**ALLA PROVINCIA di
TORINO...**

Il/La sottoscritto/a: Cognome _VALLONE_ Nome _GIUSEPPE_

Data di nascita _11_/_03/1980 Luogo di nascita TORINO (Prov. TO) Cittadinanza _ITALIANA_

Residenza: Comune di _TORINO_ CAP _10144_ (Prov. _TO_)

CORSO LIONE n. 50 Tel. _3392506854_

Domicilio: Comune di _____ CAP _____ (Prov. _____)

Via/P.zza _____ n. _____ Tel. _____
(compilare soltanto se il domicilio è diverso dalla residenza)

[X] Legale rappresentante della Società

CF

0	1	6	0	2	9	2	0	0	8	2				

P. IVA

0	1	6	0	2	9	2	0	0	8	2				

denominazione o ragione sociale _MACROMONDO SRL SEMPLIFICATA_

con sede [X] legale [] amministrativa nel Comune di IMPERIA (Prov. _IM_) Via

AMENDOLA n. _48_ CAP _18100_ Tel. _800200285_ Fax _.0114731967_

E-mail _INFO@MACROMONDO.IT_

Iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di IMPERIA al n. _IM-140377_

(se già iscritta)

già titolare dell'agenzia di viaggio e turismo denominata

MACROMONDO con sede in VIA _AMENDOLA_ N° CIVICO _48_

Comune _IMPERIA_ CAP (18100) Prov. _IM_ Telefono _800200285_ Fax 0114731967

Indirizzo e-mail INFO@MACROMONDO.IT denuncia inizio attività del _19/09/2014_

COMUNICA

L'apertura di una FILIALE /SUCCURSALE/PUNTO VENDITA

in CORSO_UMBRIA_____ N° CIVICO 9/BIS

Comune TORINO CAP (10144) Prov. TO

Telefono 0114338586 Fax 0114731967

Indirizzo e-mail INFO@MACROMONDO.IT

Esercitante le seguenti attività

(specificare l'attività che si esercita)

(articolo 2, comma 2, l.r. 15/88 attività proprie)

- X l'organizzazione di soggiorni, viaggi e crociere per via terrestre, marittima ed aerea per singole persone o per gruppi, con o senza vendita diretta;
- X la vendita di soggiorni, viaggi e crociere organizzati da altre agenzie;
- X l'organizzazione di escursioni individuali o collettive e giri di città con ogni mezzo di trasporto;
- X la prenotazione, la vendita di biglietti per conto delle imprese nazionali ed estere che esercitano trasporti ferroviari, automobilistici, marittimi ed aerei ed altri tipi di trasporto;
- X l'accoglienza dei propri clienti nei porti, aeroporti, stazioni di partenza e di arrivo di mezzi collettivi di trasporto e l'assistenza e l'accompagnamento dei propri clienti nell'escursione e viaggi da esse organizzati, anche utilizzando per l'espletamento di tali funzioni il direttore tecnico o altri dipendenti qualificati dell'agenzia;
- X la prenotazione di servizi di albergo e di ristorante ovvero la vendita dei buoni di credito per detti servizi emessi anche da altri operatori nazionali ed esteri;
- X la raccolta di adesioni a viaggi o crociere per l'interno e per l'estero;

(articolo 2, comma 3, l.r. 15/88 attività complementari)

- X l'attività di informazione e pubblicità di iniziative turistiche;
- X l'assistenza per il rilascio di passaporti e visti consolari;
- X l'inoltro, il ritiro ed il deposito di bagagli per conto e nell'interesse dei propri clienti;
- X la prenotazione del noleggio di autovetture e di altri mezzi di trasporto;
- X il rilascio e il pagamento di assegni turistici e di assegni circolari o altri titoli di credito per i viaggiatori, di lettere di credito e cambio di valuta, in quanto attinenti a servizi turistici, e sempre che il titolare dell'agenzia abbia ottenuto le prescritte autorizzazioni;
- X le operazioni di emissione, in nome e per conto di imprese e assicurazioni, di polizze a garanzia degli infortuni ai viaggiatori e dei danni alle cose trasportate;
- X la distribuzione e la vendita di pubblicazioni utili al turismo quali guide, piante, opere illustrative;
- X la prenotazione e la vendita di biglietti per spettacoli, fiere e manifestazioni;
- X la prenotazione e la vendita di biglietti per emigranti;
- X ogni altra attività concernente le prestazioni di servizi turistici

che le suddette attività sono esercitate

- senza vendita diretta al pubblico;
- X con vendita diretta al pubblico;
- X la vendita al pubblico è effettuata anche mediante mezzi telematico o altre forme di vendita a distanza quali e-commerce (www.lecapitali.com), teleprenotazione, prenotazioni telefoniche, prenotazioni a mezzo fax, prenotazioni a mezzo mail, appalti con istituti pubblici e ditte/consorzi

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità nella formazione degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali e la conseguente decadenza da eventuali benefici ai sensi degli artt. 75, 76 del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità?

DICHIARA

di aver provveduto ad integrare le polizze assicurative a copertura delle responsabilità assunte verso i clienti **CON ASSICURAZIONE ALLIANZ POLIZZA NUMERO 196915 - RC PROFESSIONALE FINO A 2.066.000 EURO**

di avere la disponibilità dei locali in cui esercita l'attività in qualità di

- proprietario
- conduttore
- altro (specificare) _____

che i locali possiedono i requisiti tecnici in materia urbanistica ed edilizia relativi alla struttura previsti dalla normativa nazionale, regionale e dai regolamenti comunali vigenti;

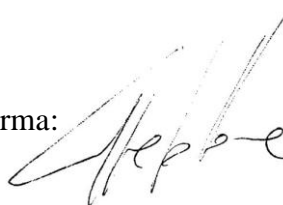
X che per i locali adibiti alla vendita al pubblico (con esclusione dei casi di vendita esclusiva mediante mezzi telematico o altre forme di vendita a distanza) sussistono le caratteristiche prescritte dall'articolo 8 , comma 7 della l.r. 15/88 (locali facilmente accessibili e distinti da quelli di altri esercizi commerciali, anche se con essi interconnessi);

di impegnarsi a dare tempestiva comunicazione al Comune, e comunque entro e non oltre 10 giorni dal suo verificarsi, di eventuali variazioni relative a stati, fatti, condizioni e titolarità indicati nella presente dichiarazione.

Data e luogo

TORINO 25/10/2014

Firma:



N.B. In caso di trasmissione del documento in via cartacea, la firma va apposta per esteso, deve essere leggibile e deve essere accompagnata da fotocopia di documento di identità in corso di validità, anche laddove la trasmissione sia effettuata tramite fax.

In caso di trasmissione del documento in via telematica, il documento deve essere inviato all'indirizzo istituzionale di posta elettronica certificata reso noto dall'Amministrazione con le modalità di legge e deve recare la firma digitale nella sua versione avanzata ai sensi del testo vigente, al momento dell'invio, del D.lgs.n.82/2005 "Codice dell'Amministrazione digitale".

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. Lgs. 30-06-2003 n. 196
(CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)**

Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 30-06-2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in relazione ai dati personali che La riguardano e che formeranno oggetto di trattamento, si informa di quanto segue:

Finalità del trattamento dei dati:

Il trattamento è diretto all'espletamento da parte del comune di TORINO di funzioni istituzionali in virtù di compiti attribuitigli dalla legge e dai regolamenti.

Modalità del trattamento:

- a) è realizzato attraverso operazioni o complessi di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la comunicazione e la diffusione di dati indicate dall'articolo 4 del D.Lgs. n.196/2003;
- b) è effettuato manualmente e/o con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, secondo le prescrizioni inerenti la sicurezza previste dal titolo V del D.Lgs. n.196/2003, nei limiti dei sistemi di sicurezza e logistica e della strumentazione elettronica ed informatica in dotazione e uso al servizio comunale competente;
- c) è svolto da personale con rapporto di lavoro o collaborazione con il comune.

Conferimento dei dati:

è necessario come onere per l'interessato che voglia ottenere un determinato provvedimento/servizio.

Rifiuto di conferire i dati:

l'eventuale rifiuto di conferire, da parte dell'interessato, i dati contenuti nella modulistica comporta l'impossibilità di evadere la pratica od ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o da regolamenti.

Comunicazione dei dati:

i dati acquisiti sono fatti oggetto di comunicazione o di diffusione, anche per via telematica, ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. Resta peraltro fermo quanto previsto dall'art.59 del D.Lgs. n.196/2003 sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali come disciplinato dalla L.241/90 anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziari.

Diritti dell'interessato:

l'articolo 7 del D. Lgs. n.196/2003 conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra i quali, in particolare, quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile; di avere conoscenza dell'origine dei dati, nonché della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti informatici e delle finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, o, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati. I diritti in oggetto possono essere rivolti a: REGIONE PIEMONTE, PROVINCIA DI TORINO

Titolare e responsabili del trattamento:

titolare del trattamento dei dati è il Comune TORINO al quale è presentata la dichiarazione e responsabile del trattamento dei dati è il responsabile del Settore TURISMO.